

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Маргуцекская средняя  
общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы: \_\_\_\_\_  
*Н.Г.Сидоренко*  
Приказ от 29.08.2023г. №98

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО  
ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Маргуцекская средняя общеобразовательная школа»**

с.Маргуцек, 2023г.

## **Функциональные обязанности ответственного за организацию питания**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Настоящие функциональные обязанности разработаны в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Маргуцекская СОШ».
- 1.2 Ответственный за организацию питания назначается приказом директора МБОУ «Маргуцекская СОШ» из числа педагогов или административных работников для проведения организационных мероприятий и координации ежедневной работы.
- 1.3 Ответственный за организацию питания подчиняется директору «Маргуцекская СОШ».
- 1.4 В своей работе ответственный за организацию питания руководствуется Уставом МБОУ «Маргуцекская СОШ», локальными нормативными актами образовательной организации, приказами и распоряжениями директора, настоящими функциональными обязанностями, а также другими материалами, включенными в документацию ответственного за организацию питания.
- 1.5 Ответственный за организацию питания должен знать:
  - Нормы и правила СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
  - Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации.
  - Законы и нормативные правительственные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации по организации питания обучающихся.
  - Трудовое законодательство.
  - Конвенцию о правах ребенка.
  - Правила охраны жизни и здоровья обучающихся.
  - Методы и приемы оказания первой медицинской помощи.
  - Правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации.
  - Правила внутреннего распорядка обучающихся.
  - Правила по охране труда и пожарной безопасности.
  - Правила проведения бракеража.
  - И другие документы.

### **2. ФУНКЦИИ**

2.1. Основными функциями деятельности ответственного по питанию являются:

- 2.1.1. Организация питания обучающихся МБОУ «Маргуцекская СОШ».
- 2.1.2. Руководство деятельностью педагогов, работников и обучающихся МБОУ «Маргуцекская СОШ» по организации питания, питьевого режима.
- 2.1.3. Установление контактов с внешними организациями, задействованными (на договорной основе) в организации питания обучающихся, педагогов и работников МБОУ «Маргуцекская СОШ».

### **3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ**

#### Ответственный за организацию питания:

3.1. Осуществляет взаимодействие с УМП «ЮНПРОС», организацией общественного питания, в части организации питания обучающихся, педагогов и работников МБОУ «Маргуцкая СОШ».

3.2. Ведет необходимую документацию.

3.3. Является членом бракеражной комиссии и осуществляет контроль за качеством пищи в соответствии с циклическим меню, требованиями СанПиН.

3.4. Осуществляет организацию и координацию проведения мероприятий по обеспечению родительского контроля за организацией питания обучающихся:

- взаимодействие с родителями (законными представителями) в рамках организации и проведения родительского контроля;
- обеспечение условий для проведения родителями (законными представителями) наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке мониторинга качества оказания услуг по горячему питанию обучающихся в МБОУ «Маргуцкая СОШ»;
- формирование предложений для принятия решений по улучшению питания обучающихся в МБОУ «Маргуцкая СОШ»;
- рассмотрение результатов родительского контроля на совещании при директоре не реже одного раза в квартал;

3.5. Оперативно реагирует на все случаи нарушения обучающимися правил внутреннего распорядка в столовой. При получении информации о нарушении работниками столовой требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» немедленно проводит проверку и в случае подтверждения составляет акт установленной формы.

3.6. Размещает на официальном сайте информацию в разделе «Питание»;

3.7. Планирует работу МБОУ «Маргуцкая СОШ» по организации питания на календарный год;

3.8. Ежегодно проводит анализ выполнения работы МБОУ «Маргуцкая СОШ» за текущий календарный год по вопросам питания.

3.9. Ежегодно анализирует деятельность МБОУ «Маргуцкая СОШ» по организации питания обучающихся (информация размещается в «Отчете о результатах самообследования»).

3.10. Доводит до сведения педагогов и работников МБОУ «Маргуцкая СОШ» информацию:

- О результатах родительского контроля, внутришкольного контроля и (или) внутреннего мониторинга;
- О состоянии нормативно-правовой базы МБОУ «Маргуцкая СОШ» по организации питания обучающихся;
- Об организации и обеспечения питьевого режима.

### **4. ПРАВА ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ**

#### Ответственный за организацию питания имеет право:

4.1. В пределах своей компетенции самостоятельно отдавать распоряжения педагогам, работникам и обучающимся.

4.2. Запрашивать у классных руководителей и других педагогов сведения об обучающихся и их родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции.

4.3. Обращаться с ходатайством к директору МБОУ «Маргуцекская СОШ» по вопросам предъявления претензий к организации, осуществляющей питание, по качеству и организации питания обучающихся, педагогов и работников МБОУ «Маргуцекская СОШ».

4.4. Ходатайствовать перед директором МБОУ «Маргуцекская СОШ» о поощрении педагогов и работников за организацию питания обучающихся.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.**

Ответственный за организацию питания несет ответственность:

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений директора и иных локальных нормативных актов МБОУ «Маргуцекская СОШ», должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, за не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, повлекшее дезорганизацию питания обучающихся МБОУ «Маргуцекская СОШ»;

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

5.3. За нарушение конфиденциальности персональных данных педагогов, работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), а также персональных данных граждан, содержащиеся в документах, полученные из других организаций, в обращениях граждан.

## **6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ.**

6.1. Ответственный за организацию питания в процессе своей деятельности взаимодействует с:

- Управлением образования Администрации города Краснокаменск.
- Организацией общественного питания УМП «Юнрос».
- С коллегиальными органами управления МБОУ «Маргуцекская СОШ» по вопросам организации питания обучающихся.