

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Маргуцкая средняя
общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы: _____
Н.Г.Сидоренко
Приказ от 01.09.2023г. № 158

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
МБОУ «Маргуцкая СОШ»

Рассмотрено
на педагогическом совете
МБОУ «Маргуцкая СОШ»
протокол от « 30 » августа _____ 2023г. № 01

с. Маргуцек, 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и регламентирует работу методического совета школы.
- 1.2. Методический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим координационно-консультативную, экспертную и организационно-методическую деятельность в целях совершенствования системы качества образования.
- 1.3. Методический совет формируется из числа опытных, высококвалифицированных педагогов.
- 1.4. Методический совет координирует работу педагогов школы, направленную на методическое обеспечение образовательного процесса, внедрение и распространение инноваций, инновационной и исследовательской деятельности педагогического коллектива.
- 1.5. Состав методического совета утверждается директором школы.
- 1.6. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планом методического совета.
- 1.9. Совет работает на принципах открытости, коллегиальности и гласности, принимаемых решении.

2. Цель и задачи деятельности методического совета

- 2.1. Целью методического совета является обеспечение координации и эффективного функционирования методической службы ОУ для достижения высокого качества образования.
- 2.2. Методический совет создается для решения следующих задач:
 - организация консультирования сотрудников ОУ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их научно-методического и материально-технического обеспечения;
 - выявление, обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов ОУ;
 - участие в аттестации сотрудников ОУ;
 - совершенствование профессионально педагогической подготовки учителя научно-теоретической; методической; учебно-исследовательской работы; приемов педагогического мастерства; профессиональное становление молодых преподавателей.

3. Основные направления деятельности методического совета

- 3.1. Основные направления деятельности методического совета:
 - анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
 - рассмотрение и оценка учебных программ по изучаемым предметам;
 - обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам; подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов,
 - разработка планов прохождения повышения квалификационной категории учителей;

- планирование и организация работы временных творческих коллективов, создающихся по инициативе учителей с целью изучения и обобщения опыта, а также решения проблем развития школы.

4. Состав и формирование методического совета

- 4.1. Членами методического совета являются руководитель школьного методического объединения, заместители директора по учебно - воспитательной работе, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие квалификационную категорию.
- 4.2. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 4.3. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании Педагогического совета ОУ.

5. Организация работы методического совета

- 5.1. Периодичность заседаний методического совета – не реже 1 заседания в четверть.
- 5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за 3 дня до его заседания.
- 5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в Протоколе. Протокол подписывается Председателем методического совета и секретарем.
- 5.4. О решениях, принятых методическим советом, информируются все участники образовательного процесса школы в части, их касающейся.
- 5.5. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор ОУ (или лицо, им назначенное), в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

6. Права методического совета

- 6.1. Методический совет имеет право:
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
 - рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации.

7. Документация методического совета

- 7.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:
- Положение о методическом совете;
 - приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
 - анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
 - план работы на текущий учебный год;
 - протоколы заседаний методического совета.